

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (Правила обработки и защиты персональных данных)

Настоящая политика конфиденциальности персональных данных (далее — Политика конфиденциальности) действует в отношении всей информации, которую Администрация Сайта (далее — Администрация) может получить о Пользователе во время использования сайта, сервисов, служб, программ и продуктов (далее — Сервисы).

Политика конфиденциальности определяет основные цели, принципы, условия и способы обработки персональных данных.

1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

В настоящей Политике конфиденциальности используются следующие термины:

Администрация — ООО «РОСТерм Северо-Запад» - обладатель исключительных прав на Сайт с адресом <https://www.rostherm.ru/> (включая все уровни указанного домена), обеспечивающий функционирование указанного интернет-сайта, а также уполномоченные им сотрудники на управление сайтом, действующие от имени ООО «РОСТерм Северо-Запад», которые организуют и (или) осуществляют обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Конфиденциальность персональных данных — обязательное для соблюдения Администрацией или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

Пользователь сайта — любое лицо, имеющее доступ к Сайту, посредством сети Интернет и использующее Сайт.

Cookies — небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

IP-адрес — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Использование Пользователем сайта означает его согласие с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки персональных данных Пользователя.

2.2. Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к сайту <https://www.rostherm.ru/>. Администрация не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

2.3. Администрация в общем случае не проверяет достоверность персональной информации, предоставляемой пользователями, и не осуществляет контроль за их дееспособностью. Однако Администрация исходит из того, что пользователь предоставляет достоверную и достаточную персональную информацию по вопросам, предлагаемым в форме регистрации, и поддерживает эту

информацию в актуальном состоянии. Риск предоставления недостоверной информации несет предоставивший ее пользователь.

3. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Администрации сайта по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросам Администрации сайта, при заполнении данных в веб-формах на Сайте, при оформлении заявки на обратный звонок и др.

3.2. Персональные данные Пользователей, которые получает и обрабатывает Администрация, включают в себя, но не ограничиваясь:

3.2.1. Предоставляемые Пользователями и минимально необходимые для формы «обратной связи» данные: имя, номер мобильного телефона и/или адрес электронной почты.

3.2.2. Дополнительно предоставляемые Пользователями данные по запросу Администрации, включая, но не ограничиваясь, регион, город, сфера деятельности и пр.

3.2.3. Информация, создаваемая и размещаемая пользователями на Сайте (фотографии, видеозаписи, комментарии) и пр.

3.3. Администрация защищает также данные, которые автоматически передаются в процессе просмотра рекламных блоков и при посещении страниц, на которых установлен статистический скрипт системы («пиксель»):

- IP адрес;
- информация из cookies;
- информация о браузере (или иной программе, которая осуществляет доступ к показу рекламы);
- время доступа;
- адрес страницы, на которой расположен рекламный блок;
- реферер (адрес предыдущей страницы).

3.3.1. Администрация осуществляет сбор статистики об IP-адресах своих посетителей. Данная информация используется с целью выявления и решения технических проблем.

3.4. Любая персональная информация, в том числе неоговоренная выше (используемые браузеры и операционные системы и т.д.), подлежит надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных в п.п. 5.2. и 5.3. настоящей Политики конфиденциальности.

3.5. Сбор персональных данных Пользователя осуществляется на Сайте при введении адреса электронной почты, номера телефона для обратной связи, а также в дальнейшем при внесении пользователем по своей инициативе дополнительных сведений о себе с помощью инструментария Сайта.

Предоставляя свои данные, Пользователь дает согласие на их обработку Администрацией Сайта в порядке, указанном в настоящих Правилах.

4. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

4.1. Администрация осуществляет обработку персональных данных пользователя в целях исполнения Соглашения между Администрацией и Пользователем. В силу статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» отдельное согласие пользователя на обработку его персональных данных не требуется. В силу п.п. 2 п. 2 статьи 22 указанного закона Администрация Сайта вправе осуществлять обработку персональных данных без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

4.2. Персональные данные Пользователя Администрация сайта может использовать в целях:

4.2.1. Идентификации Пользователя для оформления заявки на обратный звонок или связь по электронной почте.

4.2.2. Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг, обработка запросов и заявок от Пользователя.

4.2.3. Определения места нахождения Пользователя для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества.

4.2.5. Улучшение качества Сервисов, удобства их использования, разработка новых Сервисов и услуг.

5. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ

5.1. Обработка персональных данных осуществляется на основе принципов:

- а) законности целей и способов обработки персональных данных;
- б) добросовестности;
- в) соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Администрации Сайта;
- г) соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- д) недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные.
- е) не допускается обработка данных, избыточных по отношению к заявленным целям;
- ж) при обработке обеспечиваются точность и достаточность персональных данных и при необходимости актуальность по отношению к целям обработки. Администрация принимает меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных либо обеспечивает принятие таких мер;
- з) хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- и) обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.2 Условия обработки персональных данных:

5.2.1. Сбор персональных данных

5.2.2. Хранение и использование персональных данных

Персональные данные пользователей хранятся исключительно на электронных носителях и обрабатываются с использованием автоматизированных систем, за исключением случаев, когда неавтоматизированная обработка персональных данных необходима в связи с исполнением требований законодательства.

5.2.3. Передача персональных данных

Персональные данные Пользователей не передаются каким-либо третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящими Правилами.

Предоставление персональных данных Пользователей по запросу государственных органов (органов местного самоуправления) осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

Для обеспечения целей деятельности Сайта Пользователь соглашается на осуществление Администрацией Сайта с соблюдением применимого законодательства сбора, хранения, накопления, систематизации, извлечения, сопоставления, использования, наполнения (уточнения) их данных, а также на получение и передачу аффилированным лицам и партнерам результатов автоматизированной обработки таких данных с применением различных моделей оценки информации, для обработки данных Администрацией Сайта и/или лицами, указанными в настоящем пункте.

5.2.4. Уничтожение персональных данных

Персональные данные пользователя уничтожаются при удалении Администрацией Сайта информации, размещаемой Пользователем, в сроки по усмотрению администрации Сайта.

5.3. В отношении персональной информации пользователя сохраняется ее конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления пользователем информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц. При использовании отдельных Сервисов, пользователь соглашается с тем, что определенная часть его персональной информации становится общедоступной. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

5.4. Пользователь соглашается с тем, что Администрация сайта вправе передавать персональные данные третьим лицам, в частности, операторам электросвязи, исключительно в целях выполнения заказа Пользователя, оформленного на Сайте.

Администрация не разглашает персональные данные, за исключением случаев,

- когда это требуется для выполнения инструкций Пользователя и использования пользователем определенного Сервиса либо для оказания услуги пользователю,

- когда у Администрации имеется отдельное согласие на это,

- когда Администрация добросовестно предполагает, что раскрытие информации разрешено по закону, либо,

-когда существует оправданная необходимость, а именно в следующих ситуациях:

1) выполнение требований судебного процесса, включая в числе прочего вызов повесткой в суд по гражданским, административным или уголовным делам, распоряжения суда или другие случаи принудительного раскрытия информации;

2) приведение в исполнение положений настоящей Политики конфиденциальности;

3) реагирование на претензии в связи с нарушением прав третьих лиц;

4) реагирование на запросы, поступающие в службу поддержки;

5) защита прав собственности и безопасности Сайта и Пользователей.

5.5. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

5.6 При утрате или разглашении персональных данных Администрация сайта информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

5.7. Администрация сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

5.8. Администрация сайта совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

6. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

6.1. Администрация сайта обязана:

6.1.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в разделе 4 настоящей Политики конфиденциальности.

6.1.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением п.п. 5.4. и 5.5. настоящей Политики Конфиденциальности.

6.1.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

6.1.4. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя, или его законного представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Администрация сайта, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесённые Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Политикой Конфиденциальности.

7.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации Администрация сайта не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

7.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.

7.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией сайта.

7.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем сайта и Администрацией сайта, обязательным является предъявление претензии.

8.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах ее рассмотрения.

8.3. При не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган по месту нахождения Администрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Администрация сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя.

9.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.

9.3. Действие настоящего Соглашения не распространяется на действия и Интернет-ресурсы третьих лиц. Администрация Сайта не несет ответственности за действия третьих лиц, получивших в результате использования Интернета или Сайта доступ к информации о Пользователях.

9.4. Все предложения или вопросы по настоящей Политике конфиденциальности следует сообщать посредством электронной почты info@rosthern.ru .